



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย  
ที่ ๑๕๐๗/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน กองนิติการ สำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ของกองนิติการ สำนักงานอธิการบดี ดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณ  
ราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายนามดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุม  
ภายใน กองนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประกอบด้วย:-

- |                                     |                            |
|-------------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป     | ที่ปรึกษา                  |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป | ที่ปรึกษา                  |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ  | ที่ปรึกษา                  |
| ๔. ผู้อำนวยการกองนิติการ            | ประธานกรรมการ              |
| ๕. รองผู้อำนวยการกองนิติการ         | กรรมการ                    |
| ๖. นางสาวสุภัทรา ทองดี              | กรรมการ                    |
| ๗. นายวิรัชสร นาคศรี                | กรรมการ                    |
| ๘. นายวีรวัฒน์ แสนชัย               | กรรมการ                    |
| ๙. นางสาวมณฑิรา แซ่เตียว            | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางสาวกัญญาภัค เจริญดี          | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๑. นายทวีชนม์ จันทร์เทพ            | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

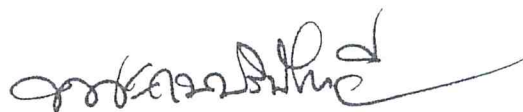
ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย
๒. จัดทำระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำส่วนงาน เชื่อมโยงกับการบริหาร  
ความเสี่ยงและควบคุมภายในของมหาวิทยาลัย
๓. ระบุปัจจัยความเสี่ยงประเมินความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยงประจำส่วนงาน
๔. จัดทำแผนปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงและกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จในแผนปฏิบัติงาน  
บริหารความเสี่ยงประจำส่วนงาน
๕. เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงระดับส่วนงานแก่บุคลากรในสังกัด
๖. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงประจำส่วนงาน
๗. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงประจำส่วนงาน นำเสนอต่อกลุ่มงานบริหาร  
ความเสี่ยง สำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อวิเคราะห์ ตรวจสอบ ความก้าวหน้าของแผนในการตอบสนองความ  
เสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยพิจารณาภายในระยะเวลาที่กำหนด

๘. รับทราบผลการดำเนินงานตามแผนงานบริหารความเสี่ยงประจำส่วนงาน และนำข้อเสนอแนะไปใช้ในการปรับแผน หรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีการศึกษาถัดไป

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(พระราชปรีดีปกวี,ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย