



คำสั่งมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ที่ ๑๕๐๗ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี กองนิติการ สำนักงานอธิการบดี

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ของกองนิติการ สำนักงานอธิการบดี ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี กองนิติการ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประกอบด้วย:-

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป | ที่ปรึกษา |
| ๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป | ที่ปรึกษา |
| ๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | ที่ปรึกษา |
| ๔. ผู้อำนวยการกองนิติการ | ประธานกรรมการ |
| ๕. รองผู้อำนวยการกองนิติการ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุภัทรา ทองดี | กรรมการ |
| ๗. นายวิรัชสร นาคศรี | กรรมการ |
| ๘. นายวีระวัฒน์ แสนชัย | กรรมการ |
| ๙. นายทวิชนม จันทร์เทพ | กรรมการ |
| ๑๐. นางสาวมณฑิรา แซ่เตียว | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวกัญญาภัค เจริญดี | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี กองนิติการ สำนักงานอธิการบดี
๒. ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ของบุคลากร กองนิติการ สำนักงานอธิการบดี ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
๓. ประเมินผลสำเร็จของแผนปฏิบัติงานประจำปีและนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผน

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(พระราชปรีดีทิพย์, ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย