



สัญญาจ้างผู้เกษียณอายุการทำงาน
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

สัญญาเลขที่ /

ทำที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

สัญญาจ้างผู้เกษียณอายุการทำงานฉบับนี้ ทำขึ้นระหว่างมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
ตั้งอยู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต
จังหวัด โดย (๑)

ตำแหน่ง ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันฝ่ายหนึ่งกับ
(๒) อายุ ปี บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

ซึ่งเป็นผู้เกษียณอายุการทำงานที่ได้รับการจ้างให้อยู่ปฏิบัติงานต่อไปในมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยซึ่งใน
สัญญานี้เรียกว่า “ผู้เกษียณอายุการทำงาน” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญาต่อกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

๑. มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตกลงจ้าง

ผู้เกษียณอายุการทำงานอยู่ปฏิบัติงานต่อไปในตำแหน่ง

สังกัด มีกำหนดเวลา ปี ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. โดยปฏิบัติงานประเภท บริหารงานปฏิบัติการวิชาชีวะ (เต็มเวลา)

โดยมีลักษณะงาน และผู้เกษียณอายุการทำงานสัญญาว่าจะอุทิศเวลาให้แก่การ

ปฏิบัติงานในหน้าที่ตามสัญญานี้ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้บังเกิดผลดีที่สุดตามความรู้ความสามารถและจะปฏิบัติ

ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบาย ตลอดจนแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

๒. ผู้เกษียณอายุการทำงานจะได้รับเงินเดือนในระหว่างปฏิบัติงาน ในอัตราเดือนละ

(.....) และเงินประจำตำแหน่ง เดือนละ

(.....)

๓. การลาของผู้เกษียณอายุการทำงาน ให้นำความในหมวด ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลง

กรณราชวิทยาลัย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๔๑ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

๔. สัญญานี้สิ้นสุด เมื่อ

(๑) ครบอายุสัญญา

(๒) ผู้เกษียณอายุการทำงานตาย

(๓) คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญา โดยแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร

ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญา เพราะแพทย์ที่มหาวิทยาลัยรับรองได้ตรวจและให้ความเห็นว่าผู้

เกษียณอายุการทำงานมีสุขภาพไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป

(๕) มหาวิทยาลัยบอกเลิกสัญญา เพราะผู้เกษียณอายุการทำงานประพฤตินั้นไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุอันควร

(๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด หรือคำสั่งที่ขอด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านข้อความและเข้าใจโดยตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ _____ รองอธิการบดี
(_____) ที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ _____ ผู้เกษียณอายุการทำงาน
(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน
(_____)

ลงชื่อ _____ พยาน
(_____)