



## เอกสารแนบท้ายสัญญาค้ำประกัน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน ..... พ.ศ. ....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี  
อยู่บ้านเลขที่.....ตำบล/แขวง.....เขต/อำเภอ.....  
จังหวัด..... โทรศัพท์.....ซึ่งเป็นผู้สมรสของ  
.....ขอให้ความยินยอมให้ค้ำประกัน  
(ชื่อ-สกุล/นายา).....  
เข้าปฏิบัติงานเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยตามสัญญาจ้าง  
ได้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบสำเนาเอกสารหลักฐาน ๑. การจดทะเบียนสมรส หรือ  
๒. สำเนาจดทะเบียนหย่า ๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนตนเองและคู่สมรส ๔. สำเนา  
ทะเบียนบ้านของตนเองและคู่สมรส อย่างละ ๒ ฉบับ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ

เพื่อเป็นหลักฐานและผูกพันตามสัญญา จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ ต่อหน้า  
พยาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอมคู่สมรส  
( )

ลงชื่อ.....พยาน  
( )

ลงชื่อ.....พยาน  
( )